

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАТУС»**

Утверждено:
Протоколом
общего собрания учредителей
№4/2017 от 24.04.2017 года

**Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья в
АНО УМЦ ДПО «СТАТУС»**

**г. Тюмень,
2017 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) (*далее - Положение*) в АНО УМЦ ДПО «Статус» (*далее – Организация*) разработано в целях регулирования процедуры организации курсов для данной категории граждан.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"; Постановлением от 14 мая 1998 г. №2440-П ГД "Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005 №137 "Об использовании дистанционных образовательных технологий"; Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 г. №06-735 «О дополнительном профессиональном образовании».

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

Особых прав при приёме на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья программами организации не предусмотрено.

2. Адаптация образовательных программ

2.1. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и граждане с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

2.2. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

3. Безбарьерная архитектурная среда

3.1. В организации ведется работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

3.2. На территории созданы условия для удобного передвижения слушателей с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, обеспечен минимум передвижений по помещениям – так как аудитории располагаются на одном этаже.

3.4. Возможна организация обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в случаях невозможности обучающегося лично посещать занятия.

4. Организация процесса обучения людей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий

4.1. Основными участниками процесса обучения людей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вовлеченными в систему взаимодействия, являются:

- преподаватели организации;

· специалист организации (назначается приказом директора для оказания помощи в процессе обучения инвалидам и людям с ОВЗ);

· Администрация организации;

· обучающиеся (инвалиды и люди с ограниченными возможностями здоровья).

4.2. Компетенция участников процесса распределяется следующим образом:

4.2.1. Организация оказывает всестороннюю поддержку процесса обучения людей с ограниченными возможностями здоровья с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Приказом директора организации назначается специалист, ответственный за координацию работы по обучению людей с ограниченными возможностями здоровья, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2.2. Специалист осуществляет взаимодействие и обмен информацией с обучающимися-инвалидами и лицами с ОВЗ.

4.2.3. Специалист организации оформляет документы по обучению: договор, счет, а после окончания - удостоверение (свидетельство), установленного образца.

При необходимости данный пакет документов специалист привозит обучающемуся лично.

5. Финансовое обеспечение реализации проекта

5.1. Финансирование расходов, связанных с обучением людей-инвалидов, осуществляется за счет и в пределах средств организации.

Ведущий юристконсульт  /Ю.С.Зарочинцева/

Директор  /А.Т.Бухал/