

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАТУС»**

**Утверждено:**  
Протоколом  
общего собрания учредителей  
№4/2017 от 24.04.2017 года

**Положение о педагогическом совете  
в АНО УМЦ ДПО «СТАТУС»**

**Тюмень,  
2017 год**

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Автономной некоммерческой организации Учебно-методического центра Дополнительного профессионального образования «Статус» (*далее – Организация*) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет осуществляет общее руководство деятельностью учебного центра в части организации образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета организации входят педагогические работники (директор, заместители директора, заведующая учебной частью, преподаватели).

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АНО УМЦ ДПО «Статус» и настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по организации, являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в Организации;
- разработка и совершенствование образовательных программ, программ тестирования и собеседования, учебных планов, курсов и дисциплин, рабочих программ, учебных расписаний занятий с последующим утверждением этих документов директором Организации;
- создание тематических научных, исследовательских и практических разработок;
- создание и проведение научно-практических семинаров и конференций;
- создание научно-методических связей с отечественными и зарубежными организациями;
- разработка и внесение на рассмотрение директора и Общего собрания учредителей проектов планов по совершенствованию учебного процесса и хозяйственной деятельности Организации;
- разработка программ по повышению квалификации преподавательского состава Организации;
- аттестация вновь принимаемых на работу преподавателей, в соответствии с разработанными критериями.

## **3. Права и ответственность Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете организации;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с организацией по вопросам образования и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за выполнение:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Председателем Педагогического совета является директор организации.

4.2. В своей деятельности Педагогический совет подотчетен Общему собранию учредителей.

4.3. Повестка дня заседания Педагогического совета планируется директором организации.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

4.6. Секретарь Педагогического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

Ведущий юристконсульт \_\_\_\_\_ /Ю.С.Зарочинцева/

